

UFFICIO  
~~SECRETARIA~~  
ALB 2 on 2 me

**COMUNE DI CALATABIANO**  
PROV. DI CATANIA

**AREA AMMINISTRATIVA**  
**SERVIZI SCOLASTICI**

**DETERMINA Resp.le del Servizio**

n. 82 del 29/9/2011

**DETERMINAZIONE** n. 1039 del 06/10/2011

**OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura BUONI-LIBRO in favore degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado. Anno scolastico 2011/2012.**

**Il Responsabile di Area**

**VISTA** la circolare dell'Assessorato Regionale della P.I.n.35 del 02.07.1994, con la quale si stabilisce la misura del contributo per gli alunni della scuola Secondaria di I° grado: €61,97 per gli alunni di I^ classe ed €41,32 per gli alunni della 2^ e 3^ classe, fissata dall'art.17 della L.R. 31.12.1985, n.57, e che per alunni ripetenti, la misura del contributo deve essere commisurata esclusivamente all'importo derivante dall'acquisto di nuovi testi adottati;

**RITENUTO** che dovendosi provvedere, per l'anno scolastico 2011/2012, alla distribuzione dei Buoni-libro agli alunni beneficiari e nella misura del contributo citato, necessita impegnare una somma complessiva presunta di €7.000,00;

**VISTA** la Circolare A.EE.LL. n.2/99;

**VISTA** la L.R. n.30/00;

**D E T E R M I N A**

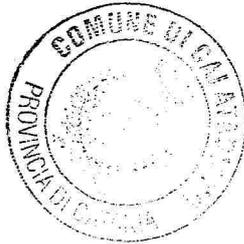
- DI PROVVEDERE**, per l'anno scolastico 2011/2012, alla fornitura di Buoni-libro per l'acquisto dei libri di testo in favore degli alunni della scuola Secondaria di I° grado, residenti in questo Comune, con le modalità in premessa citate.
- DI RIFERIRE** la complessiva presunta spesa di € 7.000,00 per come appresso: con l'utilizzo della somma di €857,24 al cod.1.04.05.02/2 (imp.1713/2009) e per €300,00 al cod.1 04.05.02./2 (imp.1450/2010) e per €5.886,11 al cod.1.04.05.02/2 bilancio di previsione 2011.

3. **DARE ATTO** che alla liquidazione in favore delle ditte creditrici, si provvederà previa presentazione di regolare fattura vistata per la conformità ai Buoni – libro, consegnati all'Ufficio servizi scolastici.
4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà eseguibile dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.
5. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria, nonché all'Ufficio di segreteria, segretario comunale ed all'Albo on line .

**IL RESP.LE del SERVIZIO**

(Dott.ssa S. Di Bella)

*S. Di Bella*



**IL RESP.LE dell'AREA AMMINISTRATIVA**

(DR. S. SPARTELLA)

*[Handwritten signature]*

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n° 142 recepita dalla L.R. n° 48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la Copertura Finanziaria della spesa

di € 857,24 Bilancio 2011, sull'intervento 1040502 Cap. 2 Imp. n. 1413/2009/1  
di € 300,00 Bilancio 2011, sull'intervento 1040502 Cap. 2 Imp. n. 1450/2010/1  
di € 5886,11 Bilancio 2011, sull'intervento 1040502 Cap. 2 Imp. n. 1268/2011

Calatabiano li, 30/09/2011

IL RESP. DELL'AREA ECON. - FINANZ.

Rag.  Pennino

---